



INFORME DE SEGUIMIENTO PROYECTO INNOVA CHILE

1.- Antecedentes Generales

Ejecutivo de Proyecto	MACARENA ALJARO INOSTROZA
Código del Proyecto	206-5418
Empresa	NEOS, servicios y gestión tecnológica Ltda.
Título del proyecto	CONSULTORIA PARA SECTOR MANUFACTURA

N° de Informes del proyecto		Periodo del Informe (dd/mm/aa al dd/mm/aa)
Este informe corresponde a:		
Informe Estado de Avance N°		
Informe Final	x	6 – 9 noviembre 2006 (5 noches)

2.- Objetivos del Proyecto

OBJETIVO GENERAL

El Objetivo principal será mostrar a las compañías nacionales, mediante asesorías directas de expertos internacionales tanto del ámbito público como privado, los mecanismos adecuados para identificar, declarar y resolver sus necesidades tecnológicas productivas y/o de gestión para potenciar e incrementar los niveles de eficiencia y competitividad de las empresas nacionales.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- *Mostrar a las empresas nacionales fórmulas internacionales de relación y articulación Universidad/ Empresa;*
- *Proveer a las empresas las herramientas que permitan favorecer la articulación con las universidades.* Este objetivo, busca entregar a las empresas dos herramientas claves para facilitar el vínculo con los agentes de investigación: la primera, proveer a las empresas un listado de los contactos claves de las universidades nacionales para iniciar actividades conjuntas. La segunda herramienta, será la entrega de un listado de innovaciones y proyectos tecnológicos en desarrollo en las universidades para que se



produzca un *matching* entre dichos proyectos y las potenciales necesidades tecnológicas de las empresas;

- *Concretar, durante la ejecución de la presente consultoría, al menos dos ejemplos reales de vínculo entre empresa y universidad.* De esta manera, se espera que la realización de la presente actividad les sirva a los agentes tener una oportunidad de concretar acuerdos de transferencia tecnológica que permitan formalizar la relación bajo la observación y las recomendaciones de los expertos internacionales que acompañarán durante la asesoría directa.

SINTESIS LARGA

OBJETIVO PRINCIPAL DE LA "CONSULTORÍA", EN CUANTO A MOSTRAR A LAS COMPAÑÍAS NACIONALES, MEDIANTE ASESORÍAS DIRECTAS DE EXPERTOS INTERNACIONALES TANTO DEL ÁMBITO PÚBLICO COMO PRIVADO, LOS MECANISMOS ADECUADOS PARA IDENTIFICAR, DECLARAR Y RESOLVER SUS NECESIDADES TECNOLÓGICAS PRODUCTIVAS Y/O DE GESTIÓN PARA POTENCIAR E INCREMENTAR LOS NIVELES DE EFICIENCIA Y COMPETITIVIDAD DE LAS EMPRESAS NACIONALES.

ESTAS CHARLAS SERÁN GRATUITAS EN LAS EMPRESAS, CON EXCEPCIÓN DEL SEMINARIO CONSIDERADO PARA EL DÍA JUEVES 9 DE NOVIEMBRE, DURANTE LA MAÑANA. SIN EMBARGO, SE CONSIDERA SOLICITAR INVITACIONES GRATUITAS A ESTE EVENTO, POR SER DE ALTA IMPLICANCIA EN LAS ACCIONES ACTUALES DE INNOVACIÓN CHILE, Y LA TRANSFERENCIA DE LOS CONCEPTOS TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN.

3.- Seguimiento Técnico del Proyecto:

3.1- Cumplimiento Programa de Actividades del Proyecto

Empresas beneficiarias	1. ABB 2. CORFO CON UNIVERSIDADES 3. SIPA 4. OXIQUM 5. CINTAC 6. ENDEAVOR: 6.1 GEMELO STORAGE SOLUTION 6.2 ALTA SEGURIDAD VIAL SA 6.3 PUMA 6.4 DIAGNOTEC	7. CENTRO DE INNOVACIÓN Y CONOCIMIENTO DE ENAP. 8. REFINERÍA ENAP 9. EMBAJADA EE.UU. 10. CPC 11. PRESEC 12. CODELCO 13. IM2 14. ARIZTIA 15. CELULOSA ARAUCO
-------------------------------	---	---



Programa realizado:

Hora	Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
6:30 – 7:30	Llegada Invitados Internacionales					
7:30 – 8:00		Desayuno	Desayuno	Desayuno	Desayuno	Desayuno
8:00 – 9:00		Traslado Reunión	Traslado Reunión	Traslado Reunión	Traslado Seminario	Inicio Tour Fuera de Stgo.
9:00 – 10:30		ABB	SIPA	CICES-ENAP	IV Seminario Internacional NEOS®, Conectando Universidad Empresa	ENAP
10:30 – 11:30		Traslado Reunión	Traslado Reunión	Traslado Reunión		
11:30 – 13:00		CODELCO	OXIQUIM	EMBAJADA EEUU		
13:00 – 13:30		Traslado Almuerzo	Traslado Almuerzo	Traslado Almuerzo		
13:30 – 15:30		CELULOSA ARAUCO	CINTAC	CPC	Almuerzo	Almuerzo
15:30 – 16:30		Traslado Reunión	Traslado Reunión	Traslado Reunión	Traslado Fuera de Stgo.	ARIZTIA
16:30 – 18:00		IM2	ENDEAVOR	PRESEC		
18:00 – 18:30		Traslado Hotel	Traslado Hotel	Traslado Hotel		Traslado Hotel

Descripción de Actividades

Esta consultoría se desarrolló en cinco días hábiles a partir del 6 de noviembre de 2006 y estuvo compuesto por las siguientes actividades:

1. Los tres primeros días estuvieron dedicados a reuniones con las empresas, *in company*, en la cual asistieron ejecutivos de las empresas, profesionales internacionales y profesionales de NEOS® que actuarán como mediadores de las reuniones.
2. Aprovechando el nivel de profesionales que asistirán a esta rueda de consultoría, se dedicará un día para realizar un seminario sobre la innovación y transferencia tecnológica, pero con un público abierto, con el fin de transferir las experiencias internacionales en el tema.
3. El último día estará dedicado a realizar visita en terreno a las empresas

Grado de cumplimiento del programa de actividades

- Con respecto a las actividades programadas, se cumplió un 100%.
- Con respecto a los expertos que se habían comprometido, sólo se cumplió el 70% debido a que por un lado Paul Gemeraad no pudo venir por asuntos personales y por otro lado Willy Manfroy avisó a último momento (ya comprados sus pasajes) que no podría viajar a Chile por asuntos de trabajo.

Logros destacables del proyecto de Consultoría Especializada

Se superó ampliamente las expectativas de participación de empresas. Por otra parte se consideró una reunión con los siguientes centros académicos: Universidad de Chile; Universidad de Santiago,



Universidad de Playa Ancha; Universidad de las Artes, Ciencias y Comunicaciones UNIACC, Instituto Profesional Los Leones; entre otros, cuya finalidad fue presentar los mecanismos adecuados para identificar, declarar y resolver sus necesidades tecnológicas productivas y/o de gestión a fin de potenciar e incrementar los niveles de eficiencia y competitividad de las empresas nacionales.

3.2. Comentarios Técnicos generales:

Conclusiones:

1. Se logró entregar una clara visión a las empresas nacionales participantes sobre fórmulas internacionales para la adecuada relación y articulación Universidad/ Empresa.
2. Se entregaron a las empresas participantes, herramientas que les permitirán potenciar la articulación con las universidades. Esto se logró, en primer término, al compartir con las empresas un listado de los contactos claves de las universidades nacionales para iniciar actividades conjuntas. Como segunda instancia de colaboración se difundió de un listado de innovaciones, proyectos tecnológicos y patentes en desarrollo, generando un a vinculación directa entre las universidades participantes y las potenciales necesidades tecnológicas de las empresas.
3. Se entregaron y evaluaron durante las reuniones realizadas con las empresas beneficiarias, una serie de ejemplos sobre el vínculo empresa y universidad.
4. Las distintas actividades ejecutadas, permitieron a NEOS®, detectar y evaluar los factores críticos (positivos y negativos) que determinan la vinculación Universidad-Empresa, entre estos aspectos se puede destacar:
 - La búsqueda, por parte de las empresas, de partners científicos se ve limitada por la sobrevaloración de las capacidades reales de las universidades, frente al desarrollo de soluciones tecnológicas.
 - Falta de información certera con respecto a las capacidades reales de las universidades, lo que se puede solucionar a través de una guía nacional de estos recursos.
 - Hay carencia de masa crítica de investigadores de clase mundial con capacidad de desarrollar investigación básica y aplicada para el desarrollo de soluciones tecnológicas para el sector productivo.
 - Faltan mayores instancias P2P entre empresas y universidades, que abran el diálogo directo y traducible en iniciativas tecnológicas.
 - Existe un desconocimiento de las fuentes de financiamiento público.
 - Inexistencia de gestores tecnológicos que articulen la triple hélice estado-universidad-empresa.
 - Existe, al interior de la cultura empresarial, la visión que la innovación tecnológica traída desde el exterior es más eficiente y competitiva, en relación con las capacidades nacionales.
 - Existe, al interior de la cultura empresarial, la visión que los procedimientos administrativos para acceder a las fuentes de información son lentos y engorrosos.
 - Inexistencia de lenguaje unificado para negociar entre universidad y empresa.



Comentarios:

De acuerdo al programa presentado, hubo dos expertos que no asistieron. Sin embargo, el programa se desarrolló normalmente, cumpliendo la totalidad de los objetivos originalmente presentados.

La ejecutiva a cargo, asistió al Seminario Internacional, realizado en el Hotel Aton, en la comuna de Las Condes. En esta oportunidad, además del reconocimiento de la Misión de INNOVA CHILE en la industria nacional, se pudo conocer las experiencias de los expertos internacionales en materia de Innovación y transferencia tecnológica, dentro de las empresas de EE.UU., como un factor primordial para la competitividad.

4.- Cumplimiento Programa de Gastos del Proyecto

Partida	Desembolso Programado M\$	Desembolso Rendido M\$	Desembolso Aprobado M\$
Pasajes Experto	4.449	4.159	2.591
Estadía Experto	3.700	2.860	2.643
Traducción	2.525	1.288	1.288
COSTO TOTAL	10.674	8.307	6.522

Monto Total aprobados para la Misión	\$10.674.000.-
Porcentaje correspondiente a la subvención INNOVA CHILE	70,00%
Monto correspondiente a la subvención INNOVA CHILE	\$7.472.000.-
Monto Total de desembolsos aprobados por el Ejecutivo	\$6.522.000.-
Monto Total subvención aprobada por el ejecutivo	\$4.565.000.-
Monto a devolver \$	\$2.907.000.-



Comentarios Financieros Generales

Observaciones

Analizada la información financiera correspondiente al informe final de la presente consultoría se concluye lo siguiente:

- La consultoría tuvo lugar entre los días 6 AL 10 de Noviembre de 2006. Asisten 5 de los 7 expertos programados en los términos de referencia. Se señalan ítems financiables correspondientes a Pasajes Experto, Estadía Experto y Traducción.
- Existe una variación entre lo programado y lo aprobado según los términos de referencia del proyecto, por lo que se aprueba un desembolso de \$6.522.000.- siendo la subvención correspondiente \$4.565.000.-
- En relación al concepto Pasajes se envía invoice de Lan Airlines y un certificado ratificando la compra de los pasajes, por lo que se aprueba el gasto de cuatro expertos, ya que un experto compro sus propios pasajes.
- Se presentan tarjetas de embarque y pasaportes, atestiguando la estadía de los expertos en los días presupuestados.
- Por estadía del experto se presentan facturas y boletas por alojamiento, alimentación y movilización terrestre por un monto total aprobado de \$2.643.000.-, con una subvención correspondiente de \$1.850.000.-
- Tocante a traducción se envía una boleta de honorarios por servicio de interpretación a los expertos de traductores y una factura por servicio de traducción simultánea, por un monto menor al presupuestado, por lo que se subvencionan \$902.000.-



Comentarios

La documentación de respaldo se encuentra a nombre de la empresa, y el informe está elaborado de acuerdo a las pautas y plantillas de elaboración de informes determinado por INNOVA CHILE, presentando toda la documentación pertinente a los desembolsos realizados.

Con fecha 18 de Enero de 2007 se efectúa visita de seguimiento financiero realizada por la Empresa KPMG a Neos Servicios y Gestión Tecnológica ubicada en Av. Isidora Goyenechea, Las Condes. Junto con Claudia Seco, Gerente de Nuevos Proyectos, se revisaron los documentos originales y comprobantes de pago, los cuales se adjuntan junto al informe realizado por KPMG. Además, se enviaron algunos documentos faltantes con posterioridad a la visita de KPMG, los cuales también se anexan.

Existe una garantía vigente correspondiente a una Póliza de Garantía N° 01-02-058772 con vencimiento 30.03.2007 por 406 UF de la Aseguradora Magallanes.

En conclusión, en base al análisis y chequeos efectuados, se recomendó efectuar las siguientes acciones:

- a) Se solicitó a la empresa una devolución de recursos no aplicados para el proyecto de \$2.907.000.- monto que deberá ser reintegrado a nuestro comité mínimo 3 días antes de la fecha de vencimiento de las garantías, mediante un cheque nominativo, cruzado y al día a favor de Innova Chile, por el monto señalado.
- b) Luego de reintegrados los fondos, y considerando que no queda ningún compromiso financiero pendiente, se recomendó aprobar este informe financiero final y devolver las garantías en poder de Innova Chile.

MACARENA ALJARO INOSTROZA
Ejecutivo de Proyectos
INNOVA CHILE - CORFO